



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMP – 3ª BDA INF MTZ
22º BATALHÃO DE INFANTARIA
(8ª Cia Inf de SC/1870)
BATALHÃO TOCANTINS**

ANEXO I

PREGÃO Nº 90011/2024
(Processo Administrativo nº 64061.002508/2024-96)

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de Material de Expediente, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UND MEDIDA	QUANT IDADE	QUANTI DADE MÍNIMA	VALOR MÉDIO	VALOR TOTAL
1	ALFINETE MAPA, MATERIAL:AÇO, MATERIAL CABEÇA:PLÁSTICO, FORMATO CABEÇA:REDONDO, COR:VARIADA	316632	CAIXA 50 UND	100	50	R\$ 6,45	R\$ 645,00
2	APAGADOR QUADRO COR BRANCO, FELTRO, MATERIAL ACRÍLICO, 17 CM, 5 CM, 10 CM, ESTOJO COM COMPARTIMENTO PARA 2 PINCÉIS.	427366	UND	100	50	R\$ 4,46	R\$ 446,00
3	APONTADOR LÁPIS, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM DEPÓSITO.	230828	UND	50	25	R\$ 1,14	R\$ 57,00
4	ABRAÇADEIRA, MATERIAL: NÁILON, COMPRIMENTO TOTAL: 200 MM, TIPO: COM RANHURAS, LARGURA: 4,80 MM COR BRANCO	440975	PACOTE 100 UND	100	50	R\$ 20,53	R\$ 2.053,00
5	ABRAÇADEIRA, MATERIAL NÁILON, COMPRIMENTO TOTAL 100 MM, LARGURA 2,50 MM, APLICAÇÃO CABOS E FIOS	310569	PACOTE 100 UND	50	25	R\$ 6,63	R\$ 331,50
6	ABAFADOR RUÍDO AURICULAR, MATERIAL:POLIETILENO, FORMATO:SEMICIRCULAR, TAMANHO:REGULÁVEL, USO:ABSORÇÃO RUÍDO, APLICAÇÃO:PROTEÇÃO AURICULAR EM TRABALHO MECÂNICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÍVEL DE REDUÇÃO RUÍDO IGUAL OU SUPERIOR A 25 DB	315879	UND	25	13	R\$ 54,83	R\$ 1.370,75
7	BLOCO RECADO, MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA: 90 G/M2; COMPRIMENTO: 50 MM	302890	UND	100	50	R\$	R\$

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	TIPO: AUTO-ADESIVO LARGURA: 37 MM. 4 BLOCOS. QUANTIDADE FOLHAS: 100 CADA BLOCO. COLORIDO.					9,88	988,00
8	BANDEJA DOCUMENTOS, MATERIAL:ACRÍLICO, TIPO:SIMPLES, COR:FUMÊ, COMPRIMENTO:370 MM, LARGURA:250 MM, ALTURA:30 MM	464836	UND	50	25	R\$ 26,81	R\$ 1.340,50
9	BARBANTE, MATERIAL:ALGODÃO, COR: NATURAL 250G	306725	ROLO	100	50	R\$ 8,56	R\$ 856,00
10	BATERIA DE LÍTIO 3 VOLTS CR2032. GARANTIA DE NO MÍNIMO 06 MESES.	411291	EMBALA GEM 5 UND	50	25	R\$ 12,15	R\$ 607,50
11	BATERIA RECARREGÁVEL NI-MH 9V 250MAH	234354	UND	20	10	R\$ 25,04	R\$ 500,80
12	BLOCO RASCUNHO, MATERIAL:PAPEL, TIPO:SEM PAUTA, TIPO PAPEL:PAPEL OFSETE, COMPRIMENTO:115 MM, GRAMATURA:56 G/M2, QUANTIDADE FOLHAS:100 UN, LARGURA:80 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO DO ÓRGÃO, COR:BRANCA	461583	UND	200	100	R\$ 5,32	R\$ 1.064,00
13	BLOCO RECADO, CELULOSE VEGETAL ACRÍLICA COM ADESIVO, COR AMARELA, 76 MM,102 MM, AUTO-ADESIVO/GRAMATURA 90 G/M2. QUANTIDADE FOLHAS: 100 UN.	435058	UND	200	100	R\$ 6,87	R\$ 1.374,00
14	BORRACHA APAGADORA DE ESCRITA MATERIAL: PLÁSTICO DE VINIL ALTURA: 10 MM COMPRIMENTO: 40 MM COR: VERDE TIPO: MACIA LARGURA: 17 MM. CAIXA COM 24 UNIDADES.	329158	CAIXA	20	10	R\$ 33,56	R\$ 671,20
15	BASTÃO SINALIZADOR: TIPO: LUZ QUÍMICA, COMPRIMENTO: 15 CM, COR: VARIADA, DURAÇÃO: 12 H APLICAÇÃO: SINALIZAÇÃO DE ATIVIDADES NOTURNAS	480024	UND	1000	500	R\$ 13,73	R\$ 13.730,00
16	BASTÃO DE COLA QUENTE SUPER TRANSPARENTE DE 11,2MM X 300MM, PACOTE DE 1KG	284808	PACOTE	10	5	R\$ 62,63	R\$ 626,30
17	BANDEIRA COM BRASÃO 22° BI, MATERIAL 100% POLIÉSTER, ALTURA 9,30M, LARGURA 7M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DUPLA FACE E BORDADA. ILHOSES EM LATÃO CROMADO.	1581	UND	10	5	R\$ 2.633,33	R\$ 26.333,30
18	BANDEIRA INFANTARIA, MATERIAL 100% POLIÉSTER, ALTURA 3,10M, LARGURA 7,5M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DUPLA FACE E BORDADA. ILHOES EM LATÃO CROMADO	1581	UND	8	4	R\$ 1.306,67	R\$ 10.453,36
19	BANDEIRA CMT MILITAR DO PLANALTO MATERIAL: CETIM COMPRIMENTO: 21 CM, LARGURA: 14 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BANDEIRA DE MESA.	1581	UND	5	3	R\$ 53,67	R\$ 268,35
20	BANDEIRA CMT DA 11 RM ALTURA 15CM	1581	UND	5	3	R\$	R\$

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	LARGURA 21CM, BORDADA DOS DOIS LADOS, EM POLIESTER.					55,33	276,65
21	BANDEIRA CMT DA 3 BRIGADA, ALTURA 15CM LARGURA 21CM, BORDADA DOS DOIS LADOS, EM POLIESTER.	1581	UND	5	3	R\$ 55,33	R\$ 276,65
22	BANDEIRA CMT 22° BI ALTURA 60CM LARGURA 80CM, BORDADA DOS DOIS LADOS, EM POLIESTER.	1581	UND	5	3	R\$ 55,33	R\$ 276,65
23	CAIXA TÉRMICA, MATERIAL ISOPOR REVESTIMENTO FIBRA VIDRO, CAPACIDADE 100 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DRENO LATERAL, TAMPA VEDAÇÃO BORRACHA, COR BRANCA	355084	UND	20	10	R\$ 138,27	R\$ 2.765,40
24	CALCULADORA ELETRÔNICA, NÚMERO DÍGITOS:12 UN, TIPO:MESA (4 OPERAÇÕES BÁSICAS), FONTE ALIMENTAÇÃO:PILHA AA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:VISOR LCD COM INCLINAÇÃO, CÁLCULO DE PORCENTAGEM	462280	UND	30	15	R\$ 38,83	R\$ 1.164,90
25	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL:PLÁSTICO, FORMATO CORPO:CILÍNDRICO, MATERIAL PONTA:PLÁSTICO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA:GROSSA, COR TINTA:AZUL	200069	CAIXA 50 UND	150	75	R\$ 51,32	R\$ 7.698,00
26	CANETA ESFEROGRAFICA, PLÁSTICO CRISTAL, LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTENIO, MEDIA, COR PRETA, SUPINO NA LATERAL, COMPOSTO RESINA TERMOPLÁSTICA.	411704	CAIXA 50 UND	100	50	R\$ 40,88	R\$ 4.088,00
27	CANETA ESFEROGRAFICA, PLÁSTICO CRISTAL, LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTENIO, MEDIA, COR VERMELHA, SUPINO NA LATERAL, COMPOSTO RESINA TERMOPLÁSTICA.	358670	CAIXA 50 UND	50	25	R\$ 40,62	R\$ 2.031,00
28	CANETA MARCA-TEXTO, PLÁSTICO RECICLADO, FACETADA, COR AMARELA, NÃO RECARREGÁVEL, TRAÇO 1A 4 MM/ FLUORESCENTE.	413172	CAIXA 12 UND	50	25	R\$ 27,90	R\$ 1.395,00
29	CANETA MARCA-TEXTO, PLÁSTICO RECICLADO, FACETADA, COR LARANJA, NÃO RECARREGÁVEL, TRAÇO 1A 4 MM/ FLUORESCENTE.	332340	CAIXA 12 UND	50	25	R\$ 19,70	R\$ 985,00
30	CANETA MARCA-TEXTO, PLÁSTICO RECICLADO, CHANFRADA, COR ROSA, NÃO RECARREGÁVEL, TRAÇO 2,5 A 5 MM.	428783	CAIXA 12 UND	50	25	R\$ 24,74	R\$ 1.237,00
31	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FLUORESCENTE, COR VERDE	279312	CAIXA 12 UND	50	25	R\$ 21,88	R\$ 1.094,00
32	CAPA ENCADERNAÇÃO, PVC - CLORETO DE POLIVINILA, A4, PRETA, 210 X 297 MM, 0,30 MM, PACOTE 100 UNIDADES.	400545	PACOTE 100 UND	50	25	R\$ 29,67	R\$ 1.483,50
33	CAPA ENCADERNAÇÃO, PVC - CLORETO DE POLIVINILA, A4, INCOLOR, 210 X 297 MM, 0,30 MM, PACOTE DE 50 UNIDADES	378598	PACOTE 50 UND	30	15	R\$ 29,61	R\$ 888,30
34	CARREGADOR BATERIA TIPO BATERIA: RECARREGÁVEIS AA E AAA APLICAÇÃO:	399399	UND	40	20	R\$	R\$

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	PRÁTICAS ELETRÔNICAS CAPACIDADE: 4 PILHAS AA OU AAA TENSÃO ALIMENTAÇÃO: BIVOLT V					90,34	3.613,60
35	CLIFE, TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO, TAMANHO: 4/0, MATERIAL:METAL, FORMATO:TRANÇADO CAIXA COM 50 UNIDADES.	432336	CAIXA 50 UND	100	50	R\$ 4,77	R\$ 477,00
36	CLIFE, TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO, TAMANHO: 8/0, MATERIAL: ARAME DE AÇO, FORMATO:PARALELO, CAIXA COM 25 UNIDADES.	458597	CAIXA 25 UND	200	100	R\$ 5,24	R\$ 1.048,00
37	COLA, COR:BRANCA, APLICAÇÃO:PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:INSTANTÂNEA, TIPO: LÍQUIDO, FRASCO 90G.	303971	UND	200	100	R\$ 5,40	R\$ 1.080,00
38	COLA PARA ISOPOR 90 GRAMAS.	449827	UND	10	5	R\$ 9,74	R\$ 97,40
39	COLA BRANCA, BASE ÁGUA, APLICAÇÃO PAPEL E MADEIRA, TIPO LÍQUIDO. FRASCO 1 KG	359889	UND	50	25	R\$ 17,49	R\$ 874,50
40	COPO DESCARTAVEL - MATERIAL: PLÁSTICO OXIBIODEGRÁVEL CAPACIDADE: 200 ML CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL. PACOTE COM 100 UNIDADES.	435019	PACOTE	1000	500	R\$ 8,33	R\$ 8.330,00
41	COPO DESCARTAVEL - MATERIAL: PLÁSTICO OXIBIODEGRÁVEL, CAPACIDADE 50ML. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL. PACOTE COM 100 UNIDADES.	444991	PACOTE	100	50	R\$ 3,52	R\$ 352,00
42	CORDA SALVAMENTO MATERIAL: POLIAMIDA TIPO: TRANÇADO DIÂMETRO: 12 MM CAPACIDADE PESOS: ATÉ 2.825 KG.	336021	ROLO 100M	50	25	R\$ 375,06	R\$ 18.753,00
43	CORDA MATERIAL: POLIAMIDA TIPO: CORDELETE, DIÂMETRO: 6 MM CAPACIDADE PESOS: MÍNIMO 9 KN	465775	M	300	150	R\$ 9,55	R\$ 2.865,00
44	CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL:PLÁSTICO CORRUGADO, DIMENSÃO (C X L X A):35,0 X 15,0 X 25,0 CM, COR: COLORIDO, IMPRESSÃO: SEM IMPRESSÃO.	462554	UND	500	250	R\$ 5,58	R\$ 2.790,00
45	CAIXA ARQUIVO, MATERIAL PLÁSTICO CORRUGADO, DIMENSÃO (C X L X A) 36,0 X 14,0 X 25,0 CM, COR COLORIDO, IMPRESSÃO PADRÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TRAVA	604683	UND	500	250	R\$ 9,53	R\$ 4.765,00
46	CAIXA ARQUIVO, MATERIAL PLÁSTICO CORRUGADO FLEXÍVEL, DIMENSÕES 135X250X360, COR VERDE	234223	UND	500	250	R\$ 6,47	R\$ 3.235,00
47	CLIFE, MATERIAL NIQUELADO, FIXAR PAPEIS E SIMILARES, 2/0, AÇO CARBONO, FORMATO PARALELO, CAIXA COM 100 UNIDADES.	463460	CAIXA 100 UND	50	25	R\$ 4,65	R\$ 232,50
48	CLIFE, MATERIAL NIQUELADO, FIXAR PAPEIS E SIMILARES, 3/0, AÇO CARBONO, FORMATO PARALELO, CAIXA COM 100 UNIDADES.	367974	CAIXA 100 UND	100	50	R\$ 3,69	R\$ 369,00

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

49	CAIXA ORGANIZADORA MATERIAL: PLÁSTICO RESISTENTE ALTURA: 37 CM CAPACIDADE: 56 L COMPRIMENTO: 56,50 CM TIPO: CAIXA ORGANIZADORA TRANSMITÂNCIA: TRANSPARENTE LARGURA: 38,50 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TAMPA E TRAVAS. REFERENCIA: SIMILAR OU SUPERIOR A SANREMO	440739	UND	50	25	R\$ 84,39	R\$ 4.219,50
50	CAIXA ORGANIZADORA MATERIAL: PLÁSTICO COMPRIMENTO: 24,5 CM LARGURA: 22 CM, ALTURA: 32 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TAMPA E TRAVAS TIPO: CAIXA ORGANIZADORA CAPACIDADE: 7,50 L. REFERENCIA: SIMILAR OU SUPERIOR A SANREMO.	463118	UND	50	25	R\$ 31,86	R\$ 1.593,00
51	CORRETIVO BASE D AGUA, MATERIAL: BASE D'ÁGUA - SECAGEM RÁPIDA APLICAÇÃO: PAPEL COMUM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM DILUENTE VOLUME: 18 ML APRESENTAÇÃO: FRASCO	314892	UND	50	25	R\$ 3,56	R\$ 178,00
52	DISPENSER PARA COPO PLÁSTICO, AÇO INOXIDÁVEL, COPOS DESCARTÁVEIS, 50 ML.	294419	UND	25	13	R\$ 38,76	R\$ 969,00
53	DISPENSER PARA COPO PLÁSTICO, AÇO INOXIDÁVEL, ACRILICO INCOLOR, COPOS DESCARTÁVEIS, 200 ML.	294608	UND	25	13	R\$ 35,36	R\$ 884,00
54	ENVELOPE, MATERIAL: KRAFT, MODELO:SACO PADRÃO, TAMANHO (C X L):240 X 340 MM, COR:BRANCO, GRAMATURA:90 G/M2	459308	CAIXA 100 UND	50	25	R\$ 35,13	R\$ 1.756,50
55	ENVELOPE MATERIAL PAPEL OFSETE, GRAMATURA 90 G/M2, TIPO SACO COMUM, COMPRIMENTO 114 MM, COR BRANCO ALTA ALVURA, LARGURA 162 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM IMPRESSÃO	380508	CAIXA 100 UND	50	25	R\$ 13,83	R\$ 691,50
56	ESTILETE DESENHO, PLÁSTICO RESISTENTE, 9 MM, RETRÁTIL, ENCAIXE DE PRESSÃO	411715	UND	50	25	R\$ 2,56	R\$ 128,00
57	ESTILETE DESENHO, PLÁSTICO RESISTENTE, 18 MM, RETRÁTIL, ENCAIXE DE PRESSÃO	411771	UND	50	25	R\$ 7,20	R\$ 360,00
58	ETIQUETA ADESIVA, PAPEL ALCALINO, COR BRANCA, 33,9 MM, 99 MM, IMPRESSORA LASER E JATO TINTA, AUTO-ADESIVA, FOLHA COM 16 ETIQUETAS. CAIXA 100 FOLHAS	283825	CAIXA	30	15	R\$ 38,97	R\$ 1.169,10
59	EXTRATOR GRAMPO, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, ESPATULA, DIMENSÕES 150X5 MM.	278813	UND	100	50	R\$ 1,30	R\$ 130,00
60	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PVC-CLORETO DE POLIVINILA, DIÂMETRO 7 MM, COMPRIMENTO 330 MM, COR PRETA. PACOTE COM 100 UNIDADES.	232323	PACOTE 100 UND	50	25	R\$ 16,69	R\$ 834,50
61	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PVC-CLORETO DE POLIVINILA, DIÂMETRO 12 MM, COR	445490	PACOTE	20	10	R\$	R\$

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	PRETA, QUANTIDADE FOLHAS 70. PACOTE COM 100 UNIDADES.		100 UND			22,74	454,80
62	FELTRO, MATERIAL FELTRO, LARGURA 1,40 M, COR VERDE	397814	METRO	200	100	R\$ 19,93	R\$ 3.986,00
63	FITA ADESIVA EMBALAGEM, MATERIAL PAPEL, COMPRIMENTO 50 M, LARGURA 48 MM, APLICAÇÃO EMPACOTAMENTO GERAL E REFORÇO PACOTES, COR INCOLOR (TRANSPARENTE)	287863	UND	250	125	R\$ 5,90	R\$ 1.475,00
64	FITA ADESIVA, CELOFANE TRANSPARENTE, MONOFACE, 12 MM, 30 M, INCOLOR, MULTIUSO.	463228	UND	200	100	R\$ 2,12	R\$ 424,00
65	FITA CREPE 18MMX10M	330899	UND	200	100	R\$ 2,92	R\$ 584,00
66	FITA ADESIVA, MATERIAL CREPE, TIPO MONOFACE, LARGURA 50 MM, COMPRIMENTO 50 M, COR BRANCA, APLICAÇÃO MULTIUSO	278973	ROLO	80	40	R\$ 15,21	R\$ 1.216,80
67	FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, DUPLA FACE, LARGURA 18MM, COMPRIMENTO 30M.	431804	ROLO	50	25	R\$ 11,73	R\$ 586,50
68	FITA ADESIVA, MATERIAL ESPUMA ACRÍLICA, TIPO DUPLA FACE, LARGURA 19 MM, COMPRIMENTO 20 M, APLICAÇÃO MULTIUSO.	441602	ROLO	20	10	R\$ 80,85	R\$ 1.617,00
69	FITA ADESIVA, MATERIAL POLIETILENO, TIPO MONOFACE, LARGURA 50 MM, COMPRIMENTO 50 M, COR MARROM, APLICAÇÃO EMPACOTAMENTO	279010	ROLO	50	25	R\$ 7,88	R\$ 394,00
70	FITA BANDEIRA MATERIAL: GORGURÃO LARGURA: 22 MM COR: AMARELO E VERDE CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 CORES MESMA LARGURA	320123	ROLO 10M	50	25	R\$ 12,63	R\$ 631,50
71	FITA MATERIAL: GORGURÃO LARGURA: 10 MM COR: AMARELO E VERDE	399714	ROLO 10M	50	25	R\$ 6,95	R\$ 347,50
72	FITA MATERIAL: CETIM, LARGURA: 7 MM, COMPRIMENTO: 10 M COR: VERDE BANDEIRA.	450590	UND	200	100	R\$ 3,89	R\$ 778,00
73	FITA MATERIAL: CETIM LARGURA: 7 CM COMPRIMENTO: 10 M COR: AMARELA	450586	UND	15	8	R\$ 3,50	R\$ 52,50
74	GARRAFA TÉRMICA, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 5 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TORNEIRA, ALÇA E PÉS DOBRÁVEIS EM BAIXO.	370718	UND	20	10	R\$ 79,42	R\$ 1.588,40
75	GARRAFA TÉRMICA, PLÁSTICO, 12 L, COM TORNEIRA	233169	UND	15	8	R\$ 160,59	R\$ 2.408,85
76	GRAMPEADOR, AÇO, MESA, 100 FL, TAMANHO DO 23/8.	343533	UND	30	15	R\$ 89,56	R\$ 2.686,80
77	GRAMPEADOR, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, MATERIAL METAL, TIPO MESA, CAPACIDADE 20 FL, TAMANHO GRAMPO 26/6	339819	UND	50	25	R\$ 17,55	R\$ 877,50
78	GRAMPO GRAMPEADOR, METAL,	394527	CAIXA	100	50	R\$	R\$

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	GALVANIZADO/COBREADO, 26/6. CAIXA COM 5000 UNIDADES.					7,64	764,00
79	GRAMPO GRAMPEADOR, METAL, GALVANIZADO/COBREADO, 23/8. CAIXA COM 5000 UNIDADES.	321521	CAIXA	100	50	R\$ 13,49	R\$ 1.349,00
80	GRAMPO PASTA MATERIAL: METAL, COMPRIMENTO: 95 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENCAIXE MACHO/FÊMEA, APRESENTAÇÃO: TRILHO, PACOTE COM 50 UNIDADES	317123	PACOTE	100	50	R\$ 19,27	R\$ 1.927,00
81	GUILHOTINA COMPRIMENTO LÂMINA: 30 CM. FUNCIONAMENTO: MANUAL CAPACIDADE CORTE: 20 FOLHAS FL APLICAÇÃO: CORTE DE PAPEL	481776	UND	10	5	R\$ 308,37	R\$ 3.083,70
82	LACRE SEGURANÇA, NAILON, 31 CM, IDENTIFICAÇÃO E CONTROLE DE COMERCIALIZAÇÃO, ESCADA, NUMERAÇÃO SEQUENCIAL SETE DPÍGITOS/ CONFORME MODELO, COR AMARELA, PACOTE COM 100 UNIDADE.	402463	PACOTE	100	50	R\$ 19,61	R\$ 1.961,00
83	LIVRO ATA, PAPEL ALTA ALVURA, 100 UN, 56 G/M2, 298 MM, CAPA DURA/NUMERADO/SEM MARGENS.	424373	UND	100	50	R\$ 26,41	R\$ 2.641,00
84	LIVRO ATA, PAPEL ALTA ALVURA, 56 G/M2, 298 MM CAPA DURA/NUMERADO/SEM MARGENS. MATERIAL: PAPEL ALTA ALVURALARGURA: 203 MMQUANTIDADE FOLHAS: 200 UN	424372	UND	100	50	R\$ 36,00	R\$ 3.600,00
85	LIVRO PROTOCOLO, 100 FL, 215 MM, 157 MM, NUMERADAS FRENTE E VERSO, PAPELÃO, 120 G/M2, PAPEL OFF-SET.	287145	UND	100	50	R\$ 10,48	R\$ 1.048,00
86	LONA PLÁSTICA, ESPESSURA 0,15 MM, LARGURA 8 M, COMPRIMENTO 100 M, COR PRETA, APLICAÇÃO PROTEÇÃO PISOS E OUTROS MATERIAIS EM REFORMAS., MATERIAL PLÁSTICO SINTÉTICO	231478	UND	10	5	R\$ 702,21	R\$ 7.022,10
87	LÁPIS PRETO, MATERIAL CORPO:MADEIRA, DIÂMETRO CARGA:2 MM, DUREZA CARGA:2B, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM BORRACHA APAGADORA, MATERIAL CARGA:GRAFITE	272345	UND	200	100	R\$ 0,44	R\$ 88,00
88	MARCADOR PÁGINA, COR DIVERSAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ADESIVOS REPOSICIONÁVEIS, SETAS, NEON, POST-IT, FLAGS. 100 FOLHAS.	397768	UND	100	50	R\$ 16,92	R\$ 1.692,00
89	MOUSE PAD, MATERIAL:BORRACHA ANTIDERRAPANTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM APOIO DE PUNHO EM GEL, COR:PRETA, TIPO: ERGONÔMICO	394901	UND	100	50	R\$ 17,06	R\$ 1.706,00
90	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L): 297 X 210 MM, GRAMATURA: 75 G/M2,	461889	RESMA	2000	1000	R\$ 36,93	R\$ 73.860,00

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	COR: BRANCO, RESMA COM 500 FOLHAS						
91	PAPEL FOTOGRAFICO GRAMATURA: 180 G/M2 USO: IMPRIMIR FOTOGRAFIA COMPRIMENTO: 297 MM COR: BRANCA TIPO: BRILHANTE LARGURA: 210 MM. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ALTA RESOLUÇÃO, 2.880 DPI. PACOTE 100 FL.	451897	PACOTE	200	100	R\$ 32,67	R\$ 6.534,00
92	PAPEL PARDO, CELULOSE VEGETAL, SEMI-KRAFT, 100 CM, 60 CM, PARDA.	233742	BOBINA 100M	50	25	R\$ 90,56	R\$ 4.528,00
93	PAPEL VERGE, CELULOSE VEGETAL, COR BRANCA, 180 G/M2, DIMENSÕES: 10,5 X 14,8 MM. PACOTE 50 FL.	353766	PACOTE	50	25	R\$ 12,90	R\$ 645,00
94	PASTA EM L, MATERIAL: POLIPROPILENO, ALTURA: 310 MM COR: INCOLOR, LARGURA: 220 MM, TAMANHO: A4 CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TRANSPARENTE.	355567	PACOTE 10UND	200	100	R\$ 9,72	R\$ 1.944,00
95	PASTA ARQUIVO AZ, 285 MM, 350MM, 75 MM, COR AZUL, FERRAGEM REMOVÍVEL, REVESTIDA DENTRO E FORA DE PLÁSTICO DURO.	386231	UND	100	50	R\$ 22,19	R\$ 2.219,00
96	PASTA ARQUIVO, CARTÃO KRAFT, SUSPENSA, 240 MM, 360 MM, COR PARDA, TRILHO, VISOR/HASTE/CABIDE/GACHO PLÁSTICO NAS EXTREMIDADE 230 G/M2.	309532	UND	300	150	R\$ 1,84	R\$ 552,00
97	PASTA ARQUIVO, PLÁSTICO CORRUGADO FLEXIVEL, 220 MM, 330 MM, 35 MM, VARIADA, COM ELÁSTICO.	416168	UND	100	50	R\$ 4,54	R\$ 454,00
98	PERCEVEJO, MATERIAL METAL, GALVANIZADO, NUMERO 2. CAIXA COM 100 UNIDADE.	425254	CAIXA	100	50	R\$ 6,42	R\$ 642,00
99	PASTA SANFONADA A4. MATERIAL: PVC, ALTURA: 390 MM COR: INCOLOR TIPO: SANFONADA, LARGURA: 280 MM. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ELÁSTICO, 31 DIVISÓRIAS, VISOR E ETIQUETA.	283072	UND	100	50	R\$ 43,51	R\$ 4.351,00
100	PERCEVEJO, MATERIAL METAL, GALVANIZADO, PINTADO 9MM, COR VARIADAS. CAIXA COM 100 UNIDADE.	341022	CAIXA	100	50	R\$ 2,87	R\$ 287,00
101	PERFURADOR DE PAPEL METAL TIPO: GRANDE TRATAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO CAPACIDADE PERFURAÇÃO: 50 FL FUNCIONAMENTO: MANUAL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM MARGINADOR E APARADOR QUANTIDADE FUIROS: 2 UN.	405459	UND	10	5	R\$ 117,97	R\$ 1.179,70
102	PERFURADOR DE PAPEL METAL, TIPO: PEQUENO TRATAMENTO SUPERFICIAL:NIQUELADO CAPACIDADE PERFURAÇÃO: 25 FL FUNCIONAMENTO: MANUAL	414987	UND	30	15	R\$ 52,77	R\$ 1.583,10

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

103	PINCEL QUADRO BRANCO/MAGNÉTICO, PLÁSTICO, FELTRO, DESCARTAVEL, COR VERMELHO.	420090	UND	150	75	R\$ 2,48	R\$ 372,00
104	PINCEL QUADRO BRANCO- MATERIAL: PLÁSTICO, PONTA: FELTRO TIPO CARGA: DESCARTÁVEL COR: AZUL. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PONTA DE 2,5MM DIÂMETRO/TAMPA ANTI-ASFIXIANTE	447943	UND	150	75	R\$ 2,84	R\$ 426,00
105	PINCEL QUADRO BRANCO/MAGNÉTICO, PLÁSTICO, FELTRO, DESCARTAVEL, COR PRETA.	420089	UND	150	75	R\$ 2,49	R\$ 373,50
106	PORTA- LÁPIS/CLIQUE/LEMBRETE, PORTA- OBJETO. MATERIAL: ACRÍLICO ALTURA: 125 MM COMPRIMENTO: 145 MM COR: INCOLOR TIPO: CONJUGADO LARGURA: 145 MM	313785	UND	100	50	R\$ 12,20	R\$ 1.220,00
107	PRANCHETA PORTÁTIL, ACRÍLICO POLIDO, 340 MM, 235 MM, PRENDEDOR DE PAPEL METÁLICO.	383451	UND	100	50	R\$ 19,46	R\$ 1.946,00
108	PRANCHETA PORTÁTIL, MATERIAL MADEIRA, COMPRIMENTO 350 MM, LARGURA 250 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PEGADOR METÁLICO	413335	UND	150	75	R\$ 7,72	R\$ 1.158,00
109	PRENDEDOR DE PAPEL, METAL, MOLA, 19 MM. CAIXA 12 UNIDADES.	267595	CAIXA	100	50	R\$ 3,87	R\$ 387,00
110	PRENDEDOR DE PAPEL, METAL, MOLA, 25 MM. CAIXA 12 UNIDADES.	267596	CAIXA	100	50	R\$ 7,73	R\$ 773,00
111	PORTA ALVARÁ A4 PAISAGEM PRETO MATERIAL: PVC ALTURA: 220 MM COR: PRETA, LARGURA: 165 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA ALVARÁ, COM ILHÓES PARA PENDURAR	450796	UND	100	50	R\$ 7,31	R\$ 731,00
112	PORTA ALVARÁ 1/2 OFICIO RETRATO, MATERIAL: PVC, ALTURA: 297 MM LARGURA: 210 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA ALVARÁ, COM ILHÓES PARA PENDURAR.	457912	UND	200	100	R\$ 6,71	R\$ 1.342,00
113	PASTA ARQUIVO. MATERIAL: PLÁSTICO RECICLADO, ALTURA: 340 MM CAPACIDADE: 100 SACOS PLÁSTICOS FL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 3: TRAVA INTERNA PARA SACO 4 FUROS COR: PRETA TIPO: CATÁLOGO LARGURA: 247 MM.	431975	UND	200	100	R\$ 21,27	R\$ 4.254,00
114	PERFURADO PAPEL PARA ESPIRAL, PERFURADOR/FURADOR DE PAPEL- ESCRITOR 50 FOLHAS.	331966	UND	25	12	R\$ 749,19	R\$ 18.729,75
115	PAPEL CONTACT COR VERDE ROLO COM 10 MTS. LARGURA 450 MM	301346	ROLO	50	25	R\$ 43,17	R\$ 2.158,50
116	PAPEL AUTO-ADESIVO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO CONTACT TRASNPARENTE, LARGURA 450 MM, COMPRIMENTO 25 MTS	300701	ROLO	100	50	R\$ 63,40	R\$ 6.340,00

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

117	PAPEL CARTÃO, MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA: 280 G/M2 COMPRIMENTO: 70 CM, COR: BRANCA LARGURA: 50 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FOSCO.	360160	UNIDADE	100	50	R\$ 3,04	R\$ 304,00
118	PAPEL CARBONO A4, COM 100 FOLHAS MATERIAL: PELÍCULA POLIÉSTER APLICAÇÃO: ESCRITA MANUAL COMPRIMENTO: 297 MM COR: PRETA TIPO: DUPLA FACE LARGURA: 210 MM	203547	PACOTE	10	5	R\$ 41,19	R\$ 411,90
119	PLACA DE ISOPOR COMPRIMENTO: 1 M LARGURA: 0,70 CM ESPESSURA: 20 MM	382531	UND	30	15	R\$ 4,54	R\$ 136,20
120	PLACA DE ISOPOR COMPRIMENTO: 1 M, LARGURA: 50 CM E ESPESSURA: 50 MM	296090	UND	100	50	R\$ 19,79	R\$ 1.979,00
121	PLACA DE ISOPOR COMPRIMENTO: 1 M, LARGURA: 50 CM, ESPESSURA: 30 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO 2F.	483460	UND	50	25	R\$ 10,59	R\$ 529,50
122	PILHA ALCALINA AA, 1.5V, PACOTE COM 4 UND.	341044	PACOTE	100	50	R\$ 31,79	R\$ 3.179,00
123	PILHA ALCALINA AAA, 1.5V, PACOTE COM 4 UND.	320155	PACOTE	100	50	R\$ 18,99	R\$ 1.899,00
124	PÓ XADREZ PRETO 500 GRAMAS.	457204	UND	100	50	R\$ 22,47	R\$ 2.247,00
125	PÓ XADREZ VERDE 500 GRAMAS.	457208	UND	100	50	R\$ 23,76	R\$ 2.376,00
126	PÓ XADREZ AZUL 500 GRAMAS.	457227	UND	100	50	R\$ 22,43	R\$ 2.243,00
127	PÓ XADREZ MARROM 500 GRAMAS.	457205	UND	100	50	R\$ 22,96	R\$ 2.296,00
128	PISTOLA APLICADORA - TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, POTÊNCIA: 150 W, VAZÃO: 1,60 KG/HTEMPERATURA TRABALHO: 195° CAPLICAÇÃO: COLAGEM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INDUSTRIAL E COMPATÍVEL BASTÃO SILICONE 7089Q	350286	UND	20	10	R\$ 68,52	R\$ 1.370,40
129	RÉGUA COMUM, PLÁSTICO CRISTAL, 50 CM, MILIMETRADA, RÍGIDO, TRANSPARENTE.	435081	UND	100	50	R\$ 7,63	R\$ 763,00
130	RÉGUA COMUM, PLÁSTICO CRISTAL, 30 CM, CENTÍMETRO E POLEGADA, TRANSPARENTE.	305103	UND	100	50	R\$ 3,35	R\$ 335,00
131	RELÓGIO DE PAREDE ANALOGICO- MATERIAL: ACRÍLICO TIPO: PAREDE FUNCIONAMENTO: PILHA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FUNDO BRANCO E ALGARISMOS ARÁBICOS PRETOS.	450219	UND	50	25	R\$ 64,32	R\$ 3.216,00
132	TESOURA COSTURA, AÇO INOXIDÁVEL, 8 POL, 20CM; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA; REFERENCIA: MUNDIAL E TRAMONTINA	464170	UND	100	50	R\$ 19,87	R\$ 1.987,00
133	CABO AUDIOFREQUÊNCIA: MODELO: XLR/P10; COMPRIMENTO: 20 M; APLICAÇÃO: MICROFONE;	605966	UND	10	8	R\$	R\$

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	MATERIAL CONDUTOR: COBRE.					242,59	2.425,90
TOTAL: R\$ 364.850,11							

- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 1.4. O prazo de vigência da contratação é de 30 (trinta) contados da data do recebimento da Nota de Empenho, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.5. O cronograma de contratação será dentro da necessidade e disponibilidade de recursos financeiros da Administração.
- 1.6. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços serão realizadas contratações de acordo com a demanda do órgão gerenciador, a partir da emissão de notas de empenho.
- 1.7. Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto descritas no CATMAT e as constantes deste edital prevalecerão as últimas.
- 1.8. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual [2024].

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

- 4.1. Conforme a IN nº 01, de 19 JAN 10, da SLTI/MPOG, a CONTRATADA deverá, no que couber, adotar as seguintes práticas de SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, adequadas às exigências do objeto contratual para a aquisição de bens:

I – que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

II – que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

III – que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e

IV – que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb),

cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

4.2. Para os itens constantes de “pilhas”: só será admitida a oferta de pilhas e baterias cuja composição respeite os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio admitidos na Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, para cada tipo de produto, conforme laudo físico-químico de composição elaborado por laboratório acreditado pelo INMETRO, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 08, de 03/09/2012.

Subcontratação

4.3. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

4.4. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota de Empenho, em remessa única.

5.2. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço:

5.2.1. Órgão Gerenciador (22º Batalhão de Infantaria): Fazenda Brejo Comprido Zona Rural Área I, CEP 77001- 970, Palmas – TO - 22º Batalhão de Infantaria, na seção Almoxarifado, de segunda a quinta-feira de 09:00h às 11:30h e de 13:30h às 16:30h e sexta-feira de 08:00h às 11:30h.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.3. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

Fiscalização Técnica

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#), e [Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II](#));

6.7.2. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III](#));

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV](#)).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V](#)).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII](#)).

Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

6.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV](#)).

Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º [da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 7.10.1. o prazo de validade;
- 7.10.2. a data da emissão;
- 7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;
- 7.10.5. o valor a pagar; e
- 7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

Forma de pagamento

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de crédito

7.24. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na [Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020](#), conforme as regras deste presente tópico.

7.24.1. As cessões de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020 dependerão de prévia aprovação do contratante.

7.25. A eficácia da cessão de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.26. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme [o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#), nos termos do [Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020](#).

7.27. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.28. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será integral por item.

Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

8.4. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.12. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.13. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº

1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.14. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.15. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.16. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.17. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.18. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.19. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

8.20. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

8.21. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

8.22. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.22.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.22.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.22.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.22.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.23. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 3% do valor total estimado da contratação.

8.24. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.25. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

8.26. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.26.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

8.26.1.1. Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente;

8.26.1.2. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados.

8.26.2. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.26.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.26.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 364.850,11.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

Palmas-TO, 20 de junho de 2024

MATHEUS RODRIGUES DE OLIVEIRA JUNIOR – 1º Ten
Encarregado do Setor de Material do 22º BI

11. APROVAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESAS

De acordo com o disposto no Art. 29 da Lei 14.133/2021, aprovo o presente Termo de Referência, considerando necessária a contratação e aquisição do objeto deste instrumento convocatório, com vista às justificativas e em conformidade com as especificações, quantidades e pesquisa de mercado constantes deste certame.

Palmas-TO, 20 de junho de 2024

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

LUIZ GUSTAVO SEGATTO NASCIMENTO – Cel
Ordenador de Despesas Substituto do 22º BI